



Громадська організація Ліга соціальних працівників України

Україна, Київ – 03150, вул. Антоновича, 72, код ЄДРПОУ:
21708269,
р/р: UA913052990000026000005030829
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299
тел. (044)287-77-70, www.ligasocial.org,
e-mail: lswu@ukr.net

НАКАЗ

від 25.04 2023 року

№ 3/23

Про затвердження Політики
щодо запобігання сексуальній
експлуатації та порузі ГО
«Ліга соціальних працівників України»

У зв'язку з прагненням ГО «Ліга соціальних працівників України» до створення і підтримки середовища, яке забезпечує захист прав людини від насильства, сексуальній експлуатації та порузі, не толерує та категорично засуджує будь-які прояви сексуальної експлуатації та порузи з боку своїх членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проектів ГО «Ліга соціальних працівників України», а також консультантів, партнерів, контрагентів та підрядників, як такі, що порушують права людини та підривають базові цінності Організації Об'єднаних Націй (ООН)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Політику щодо запобігання сексуальній експлуатації та порузі ГО «Ліга соціальних працівників України» (далі - Політика ЗСЕН, що додається).
2. Уповноваженою особою щодо запобігання сексуальній експлуатації та порузі (далі - уповноважена особа) у ГО «Ліга соціальних працівників України» визначити Виниченко Наталію Михайлівну.
3. Уповноваженій особі ознайомити всіх членів, співробітників організації з Політикою ЗСЕН та згідно з додатком 3 Політики ЗСЕН довести до відома їх зобов'язання щодо необхідності дотримання Політики ЗСЕН.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Президент Толстоухова С.В.



"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Наказ від 25.04.2023

ПОЛІТИКА ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ СЕКСУАЛЬНІЙ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТА НАРУЗІ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ЛІГА СОЦІАЛЬНИХ ПРАЦІВНИКІВ УКРАЇНИ»

Громадська організація «Ліга соціальних працівників України» прагне до створення і підтримки середовища, яке забезпечує захист прав людини від насильства, сексуальній експлуатації та порушень. Громадська організація «Ліга соціальних працівників України» не толерує та категорично засуджує будь-які прояви сексуальної експлуатації та порушень (надалі – СЕН) зі сторони своїх членів, співпрацівників, партнерів, контрагентів та підрядників, як такі, що порушують права людини та підривають базові цінності Організації Об'єднаних Націй (ООН). Всі члени, співробітники, наймані особи та особи, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України», а також консультанти, волонтери та стажери, контрагенти та підрядники, з якими співпрацює організація задля виконання своїх зобов'язань, розділяють цінності організації щодо взаємодопомоги та взаємоповаги, відповідальності, прозорості та рівності, поважати честь і гідність усіх бенефіціарів і партнерів.

Цією політикою гарантується, що особи, які перебувають із організацією у трудових або інших договірних відносинах, усвідомлюють свої обов'язки щодо запобігання СЕН та забезпечення належного реагування на будь-які форми та прояви СЕН, в тому числі щодо дітей. Запобігання неприйнятній поведінці сексуального характеру та підтримка постраждалих шляхом забезпечення швидкої, якісної та ефективної відповіді на всі повідомлення про сексуальні домагання та сексуальну експлуатацію і порушення є одним з пріоритетів організації.

РОЗДІЛ I «ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ»

1.1. Політика щодо запобігання від сексуальної експлуатації та порушень Громадської організації «Ліга соціальних працівників України» (далі – Політика) базується на Конституції України, законах України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Кримінальному кодексі України, Кодексі про адміністративні правопорушення України, Конвенції ООН про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок, Протоколу ООН щодо протидії сексуальній експлуатації та порушень, Бюлетені Генерального секретаря ООН «Спеціальні заходи щодо захисту від сексуальної експлуатації і сексуальної порушки від 09.10.2003, Ключових принципів Цільової групи ООН з питань захисту від сексуальної експлуатації та порушень у умовах гуманітарних криз 2002 року.

1.2. В даній Політиці використовуються визначення, запропоновані Організацією Об'єднаних Націй (далі- ООН), а саме:

- **Сексуальна експлуатація** - будь-яке фактичне зловживання чи спроба зловживання вразливим становищем, владою чи довірою з метою отримання вигоди (матеріальної, соціальної чи політичної) шляхом сексуальної експлуатації іншої особи.

- **Сексуальна порушка** - будь-яке фактичне зловживання чи спроба зловживання вразливим становищем, владою чи довірою з метою отримання послуг сексуального характеру, включаючи, але не обмежуючись, вчинення дій чи погроз вчиненням дій сексуального характеру проти статевої недоторканності у нерівних умовах чи в умовах примусу, із застосуванням сили (включно з безконтактною взаємодією та вчиненням діянь сексуальної експлуатації і порушень у кіберпросторі). Будь-які дії сексуального характеру з залученням неповнолітніх є сексуальною порушкою.

- **Сексуальні домагання** - будь-які небажані дії сексуального характеру, виражені у вербальній чи фізичній формі, метою яких є приниження чи образа особи або ж створення такого ефекту чи будь-які інші дії сексуального характеру, що будуть сприйняті чи інтерпретовані аналогічно.

- **Обвинувачення в сексуальній експлуатації та порушенні** - інформування про вчинення діянь сексуальної експлуатації чи порушень, яке після проведення відповідної перевірки було визнано таким, що містить достатньо інформації для ініціації розслідування.

- **Уповноважені особи** - співробітники установи/структури, які здійснюють контроль, опрацьовують дані і мають доступ до інформації про будь-які порушення, а також несуть відповідальність за реєстрацію й подальшу обробку Заяв про дотримання стандартів етики та поведінки.

- **Бенефіціари** - фізичні особи, групи чи організації, які отримують відповідну вигоду, прямо чи опосередковано, у рамках реалізації проектів, програм чи заходів.

- **Дитина** - будь-яка особа віком до 18 років (незалежно від локальної/регіональної специфіки визначення віку досягнення повноліття).

- **Підозра** - причина виникнення тривоги або занепокоєння, що на певному етапі не є підкріпленими доказами і не визнані правдивими. У контексті сексуальної експлуатації та наруги - підозра та/або чутки, що персонал організації, програми чи місії причетний (у минулому чи зараз) до завдання шкоди.

- **Захист даних** - систематичне вжиття комплексу інституційних, технічних та організаційних заходів з метою захисту права на приватність у контексті збору, зберігання, використання та розкриття персональних даних.

- **Заходи дисциплінарного стягнення** - обмежувальні заходи (санкції), що застосовуються установою/організацією за результатами проведеного розслідування до особи, яка вчинила відповідне порушення, або були б застосовані у випадку, коли факт вчинення порушення був би підтверджений за результатами розслідування, завершеного після звільнення особи з цієї установи/організації.

- **Персонал** - всі співробітники, залучені до діяльності організації (оплачуваний персонал, волонтери, контрактні працівники, консультанти та інші особи, які виконують відповідні функції від імені організації, незалежно від виду чи строку дії їхнього договору).

- **Партнер з імплементації (імплементуючий партнер)** - структура, яка підзвітна і несе відповідальність за забезпечення належного використання ресурсів, наданих організації, а також за імплементацію та керівництво означеної програми згідно робочого плану. Такими партнерами можуть бути (перелік не обмежується вказаними найменуваннями): благодійні організації, члени Спільноти, інші ГО, комерційні структури, фізичні особи-підприємці, консультанти.

- **Інформована згода** - добровільно надана учасником згода на використання інформації у вказаний спосіб. У випадку необхідності отримати інформовану згоду від дитини слід враховувати вікові особливості цієї категорії – необхідно отримати інформовану згоду також від одного з батьків чи опікуна дитини. Особи з інвалідністю можуть потребувати відповідної підтримки в процесі надання такої згоди з огляду на специфіку наявних порушень. В будь-якому випадку, навіть за умови отримання інформованої згоди, її в будь-який час можливо відкликати. Більш того, особа, яка відповідає за збір інформації, зобов'язана оцінити потенційні наслідки її використання для особистої безпеки надавача та інших залучених до процесу осіб, а також мінімізувати будь-який ризик, пов'язаний із завданням шкоди в результаті використання цієї інформації.

- **Первинна оцінка** - огляд отриманої інформації з метою визначення необхідності ініціації розслідування (чи достатніми є наведені факти для висунення обвинувачення у вчиненні діянь сексуальної експлуатації та наруги) або збору додаткової інформації для прийняття відповідного рішення.

- **Розслідування** - аналітичний процес, що передбачає збір інформації для визначення факту порушення відповідної норми чинного законодавства і у випадку підтвердження порушення – притягнення винних осіб чи організацій до відповідальності.

- **Порушення** - сексуальна наруга, сексуальна експлуатація чи сексуальні домагання.

- **Повідомлення про обвинувачення** - письмове повідомлення, направлене відповідальною структурою визначеній стороні, з вказанням фактів, що є основою для винесення обвинувачення, та проханням до сторони надати свої коментарі. Зазвичай надсилається в процесі розслідування.

- **Повідомлення про потенційний інцидент, що включає сексуальну експлуатацію і наругу** - надана інформація (заявником чи іншою особою (джерелом) про поведінку, яка може містити ознаки порушення політики протидії СЕН та положень кодексу етики та поведінки, але потребує перевірки.

- **Суб'єкт повідомлення / розслідування** - особа, дії якої є об'єктом розслідування / повідомлення.

- Обґрунтоване повідомлення - під час розслідування було встановлено, що наявні достатні докази для встановлення факту вчинення діянь сексуальної експлуатації та наруги.

- Необґрунтоване повідомлення - наявних доказів було недостатньо для того, щоб завершити розслідування чи в процесі розслідування дійшли висновку, що доказів недостатньо для того, щоб встановити факт вчинення діянь сексуальної експлуатації та наруги, з низки причин – це не завжди означає, що обвинувачення було визнано неправдивим.

1.3. Мета Політики полягає в забезпеченні з боку Громадської організації «Ліга соціальних працівників України» всіх можливих заходів щодо запобігання будь-яким проявам сексуальної експлуатації та наруги з боку Громадської організації «Ліга соціальних працівників України» та партнерів, підвищення обізнаності щодо питань, пов'язаних з СЕН, забезпечені належних механізмів інформування та реагування на випадки СЕН.

1.4. Громадська організація «Ліга соціальних працівників України» визначає, що всі форми сексуальної експлуатації та наруги є порушенням прав людини та є недопустимими, а СЕН може призвести до тривалих, негативних наслідків для потерпілої. Неприйнятна поведінка сексуального характеру з боку членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України», партнерів організації, підривають її репутацію і негативно впливають на можливість реалізації цілей та завдань організації.

1.5. Політика визначає процедури, обов'язкові для членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України», та партнерами ГО «Ліга соціальних працівників України», які покликані попереджати СЕН та належно реагувати на будь-які прояви СЕН по відношенню до бенефіціарів ГО «Ліга соціальних працівників України», інших членів, співробітників та по відношенню до будь-яких представників вразливих груп населення у робочий та позаробочий час, в тому числі під час відпусток.

1.6. Політика є базовим документом, який визначає організаційні принципи та механізми щодо запобігання СЕН та є обов'язковою для всіх членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України».

1.7. Члени, співробітники, наймані особи та особи, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України», бенефіціари, контрагенти та партнери, пов'язані з безпосередньою діяльністю організації, мають рівні права на неупереджене розслідування та захист. Неприпустимими є дискримінація за будь-якою ознакою: вік, стать, національність, раса, сексуальна орієнтація, мова, соціальний статус, матеріальне становище, релігійні, політичні або інших переконання і т.п.

1.8. Політика сприяє формуванню абсолютної нетерпимості до будь-яких форм та проявів СЕН, підвищує обізнаність з питань СЕН з боку членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України» та бенефіціарів, а також гарантує неупереджене розслідування у разі повідомлення про інцидент та притягнення до відповідальності відповідно Статуту ГО «Ліга соціальних працівників України» та чинного законодавства, у разі підтвердженого обвинувачення в СЕН.

1.9. Окрім членів, співробітників ГО «Ліга соціальних працівників України» принципи даної Політики стосуються також будь-яких осіб, залучених до реалізації її діяльності, в тому числі найманих осіб, залучених експертів (ЦПХ, ФОП), партнерських громадських організацій, донорських організацій, благодійників і меценатів, імплементуючих партнерів, отримувачів субгрантів, підрядників, консультантів та волонтерів.

1.10. Усі ознайомлені з Політикою несуть персональну відповідальність за дотримання її вимог. Загальна відповідальність щодо реагування на факти неприйнятної сексуальної поведінки з боку членів, співпрацівників ГО «Ліга соціальних працівників України» покладається на Президента, зазначеного в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб України.

1.11. Президентом признається Уповноважена особа з питань ЗСЕН, яка координує та відповідає за реалізацію Політики.

1.12. Ознайомлення та згода дотримуватись положень Політики засвідчується підписом форми згоди для кожного члена, співробітника, найманої особи та особи, що бере участь у реалізації проєктів ГО «Ліга соціальних працівників України», експерта, консультанта, волонтера.

1.13. Підписана згода з боку членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проектів ГО «Ліга соціальних працівників України», зберігається у Президента ГО «Ліга соціальних працівників України».

1.14. Ця політика набуває чинності з дня затвердження Президентом.

РОЗДІЛ II «ВИМОГИ ДО ЗАПОБІГАННЯ СЕКСУАЛЬНОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТА НАРУГИ»

2.1. У питанні запобігання та протидії СЕН ГО «Ліга соціальних працівників України» керується наступними принципами:

- нульова толерантність до будь яких проявів СЕН, яка декларує, що організація засуджує будь-які прояви СЕН, а порушення цієї Політики буде мати неминучу відповідальність у вигляді дисциплінарних покарань.

- підвищення обізнаності гуманітарних працівників та бенефіціарів щодо питань, пов'язаних з СЕН шляхом постійного навчання, створення культури довіри та атмосфери нульової толерантності до СЕН.

- належне реагування та розгляд ситуацій СЕН. Передбачається, що усі члени, співробітники, наймані особи та особи, що беруть участь у реалізації проектів ГО «Ліга соціальних працівників України», партнери, контрагенти та особи, які в інший спосіб пов'язані із діяльністю ГО «Ліга соціальних працівників України», мають право на захист від СЕН та невідкладне надання необхідної допомоги постраждалій особі, як тільки стало відомо про факт/підозру в скоєнні СЕН.

2.2. Профілактика є важливою складовою Політики тому використовується чутливий підхід до відбору членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проектів ГО «Ліга соціальних працівників України», а також реалізуються заходи з інформування та навчання персоналу, партнерів і бенефіціарів.

2.3. У разі відомостей про осіб, які перебувають або перебували на профілактичному обліку кривдників у органах Національної поліції України, перебувають на обліку в психоневрологічному або наркологічному диспансері, перебували у місцях позбавлення волі або відбували альтернативні види покарань, були звільнені з попередніх місць роботи через прояви неетичної поведінки у відношенні до бенефіціарів або колег ГО «Ліга соціальних працівників України» не залучає їх до роботи, партнерства, меценатства, волонтерської чи іншої діяльності. Якщо такі факти не були встановлені під час відбору членів, співробітників, найманих осіб та осіб, що беруть участь у реалізації проектів ГО «Ліга соціальних працівників України», чи початку діяльності з партнерами, але стали відомими в процесі діяльності, організація, за наявності встановлених фактів, припиняє співробітництво з такими особами.

2.4. Громадська організація «Ліга соціальних працівників України» проводить просвітницьку роботу із запобігання і попередження СЕН з членами, співпрацівниками, бенефіціарами, імплементуючими партнерами, шляхом регулярного обов'язкового навчання, поширення інформаційних матеріалів.

2.5. При прийомі в члени ГО «Ліга соціальних працівників України» та прийомі на роботу співпрацівники обов'язково ознайомлюються з Політикою і підписують інформовану згоду дотримуватись її положень.

2.6. В якості навчання з протидії СЕН ГО «Ліга соціальних працівників України» може використовувати наявні сертифіковані програми, які пропонуються агенціями ООН та визнаними міжнародними організаціями, з якими має досвід партнерських стосунків, наприклад Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ).

2.7. ГО «Ліга соціальних працівників України» передбачає обов'язковість інформування своїх членів, співпрацівників, бенефіціарів та дотичних до реалізації діяльності партнерів про наявність механізмів подання повідомлень щодо можливих інцидентів СЕН.

2.8. ГО «Ліга соціальних працівників України» визнає неприпустимою та забороненою наступну поведінку:

- сексуальні відносини з дітьми, які не досягли 18-річного віку незалежно від її бажання та добровільної згоди;

- сексуальну експлуатацію, як будь-яку форму неприйнятної поведінки сексуального характеру, взамін на обмін грошима, отримання матеріальної допомоги, працевлаштування, можливість отримання прихистку, товарів чи послуг комерційного сексу, включаючи сексуальні домагання, зловживання тощо;

- сексуальні домагання в робочому середовищі;

- прояви сексуального, фізичного, психологічного насильства.

Розділ III «ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ВИМОГ ПОЛІТИКИ»

3.1. Організація зобов'язується належним чином розглядати усі випадки та підозри СЕН у відповідності до процедури, наведеній у Додатку 4, та сприяти у поданні постраждалою особою відповідної заяви до правоохоронних органів, якщо вона виявила таке бажання.

3.2. При розгляді випадків СЕН дотримується принципу конфіденційності. Конфіденційна інформація, отримана будь-яким членом під час розгляду справи, не може передаватися іншим особам, якщо це не передбачено законодавством.

3.3. Прояви забороненої поведінки, зловживання своїм становищем, яке передбачає дана політика, зокрема, сексуальна експлуатація та наруга, є підставою для дисциплінарної відповідальності членів, співпрацівників. Відповідні положення для регулювання цього питання, вносяться в усі трудові договори працівників, в тому числі ФОП, ЦПХ договори.

3.4. ГО «Ліга соціальних працівників України» має право застосовувати контрактні санкції, зокрема розірвання договорів на надання послуг чи постачання товару з постачальниками у разі порушень Політики з їх боку. Відповідні положення, які регулюють контрактні санкції, вносяться до всіх договорів з постачальниками послуг і товарів.

РОЗДІЛ IV «ПРОЦЕДУРА ПОВІДОМЛЕНЬ ТА РОЗГЛЯДУ ІНЦИДЕНТІВ ТА ПІДОЗР ЩОДО ВИПАДКІВ СЕКСУАЛЬНОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТА НАРУГИ»

4.1. У разі виникнення випадків або підозри в скоєнні СЕН член, співпрацівник організації зобов'язаний невідкладно, у довільній формі або у вигляді заяви повідомити особисто або електронною поштою, за бажанням анонімно, Уповноважену з питань ЗСЕН особу – Виниченко Наталію, тел.+ 38 050 9388264, електрона адреса: nat.vynychenko@gmail.com.

4.2. Повідомлення з боку члена, співпрацівника організації має містити відображення фактів та обставини подій, а також персональні дані (за наявності) підозрюваного кривдника та постраждалої особи.

4.3. Усі випадки та/або підозри СЕН, в тому числі анонімні, розглядаються індивідуально та конфіденційно, відповідно до Процедури інформування, розгляду та розслідування випадків СЕН (Додаток 4).

4.4. Організація створює, підтримує та поширює інформацію про наявність каналів прийому повідомлень: письмова скарга, телефонний номер для повідомлень з годинами роботи, електронна адреса уповноваженої в організації особи з питань ЗСЕН nat.vynychenko@gmail.com та seareferral@un.org.

4.5. Уповноважена особа з питань ЗСЕН на постійній основі перевіряє наявність повідомлень та фіксує в окремий журнал всі отримані повідомлення, в тому числі анонімні.

4.6. Журнал є документом суворої звітності, та з усіма документами елементами розслідувань, зберігається в сейфі організації.

4.7. Уповноважена особа з питань ЗСЕН здійснює первинну оцінку повідомлення та подає її результати Президенту організації та уповноваженій особі на проведення розслідувань інцидентів СЕН.

4.8. У разі виявлення факту СЕН в уповноважена особа з питань ЗСЕН обов'язковому порядку повідомляє надсилає відповідне повідомлення про інцидент на електронну адресу: seareferral@un.org.

4.9. У разі висновку первинної оцінки, що підозра є обґрунтованою, Президент організації, за поданням уповноважених з питань ЗСЕН, наказом створює тимчасову комісію у складі не менше трьох осіб з адміністративного розслідування випадку. Відповідальною особою за проведення розслідування визначається уповноважена особа на проведення розслідувань інцидентів СЕН.

4.10. В склад комісії з розслідування можуть входити Президент організації, виконавчий директор, проектні менеджери, програмні координатори по напрямкам, представники донорської організації, незалежні

експерти. В комісію не можуть входити особи, яких стосується повідомлення. Якщо повідомлення стосується Уповноваженої особи, вона відстороняється від виконання своїх обов'язків на час розслідування.

4.11. В рамках розслідування можуть проводитись необхідні для з'ясування обставин опитування осіб, які зробили повідомлення, постраждалих, свідків та суб'єктів розслідування. Залучені до опитування особи підписують інформовану згоду на участь у розслідуванні.

4.12. Особисті дані осіб, які звертаються з повідомленням і залучаються до розслідування розглядаються як строго конфіденційні.

4.13. Комісія аналізує отриману під час розслідування інформацію та готує висновки щодо підтвердження або не підтвердження фактів СЕН.

4.14. Термін дії розслідування: до трьох місяців, після чого надаються відповідні висновки комісії з розслідування розглядаються на робочій зустрічі, де приймається рішення щодо вжиття необхідних заходів.

4.15. Всі залучені до розгляду повідомлення особи підписують форму про нерозголошення подробиць, які можуть нашкодити постраждалій особі.

4.16. Уповноважена особа, в рамках своїх повноважень, надає постраждалій особі необхідну інформаційну про можливість отримання психологічної, юридичної, медичної та інших видів допомоги.

РОЗДІЛ V. «РЕАГУВАННЯ НА ВИПАДКИ СЕКСУАЛЬНОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТА НАРУГИ»

5.1. Відповідно до висновків розслідування Президент приймає рішення з реагування на інцидент.

5.2. Якщо повідомлення не є обґрунтованим та порушення політики не підтверджується, ніякі заходи не вживаються.

5.3. Якщо висновки розслідування вказують на докази порушень Політики, або якщо сам суб'єкт розслідування визнає провину, член організації, співробітник звільняється, а звіт про результати проведення розслідування, в обов'язковому порядку, надсилається агенції ООН, з якою в організації є угода про співпрацю.

5.4. Якщо підтвердженні випадки стосуються донорів, благодійників, меценатів, волонтерів та інших осіб, співпраця з ними припиняється.

5.5. Якщо у повідомленні є ознаки кримінального правопорушення, то воно направляється у відповідні правоохоронні органи, незалежно від висновків внутрішнього розслідування, але за умови наявності інформованої згоди від дорослої постраждалої особи.

5.6. Якщо повідомлення стосується дитини, негайно, протягом 1 доби, повідомляється служба у справах дітей та правоохоронні органи, незалежно від результатів внутрішнього розслідування.

РОЗДІЛ VI «ВИКРИВАЧІ ПОРУШЕНЬ»

6.1. Організація вимагає від усіх членів, співпрацівників дотримуватися високих стандартів ділової та особистої етики при виконанні своїх обов'язків та відповідальності. Як члени, співробітники та представники Організації, повинні практикувати чесність і добросовісність у виконанні наших обов'язків і дотримуватися з усіма чинними законами та нормативними актами.

6.2. Цей розділ призначений для заохочення та надання можливості членам, співпрацівникам та іншим особам висловлювати серйозні занепокоєння внутрішньо, щоб Організація могла реагувати та виправляти відповідну поведінку та дії. Всі посадові особи, члени, співпрацівники, особи, що залучені до реалізації проєктів, волонтери зобов'язані повідомляти про проблеми, що викликають занепокоєння про порушення Кодексу етичної поведінки Організації, Політики ЗСЕН або підозри у порушенні закону чи нормативно-правових актів, які регулюють діяльність Організації.

6.3. Член, співпрацівник, що діє всупереч цінностям Організації, помста будь-кому з керівників, співпрацівників, осіб, що залучені до проєктів, або волонтеру, який добросовісно повідомляє про порушення гендерної етики, або підозрює порушення закону, наприклад, скарга на дискримінацію, СЕН, підозра на шахрайство або підозра порушення будь-якого положення, що регулює діяльність Організації, а також член, співпрацівник, який мститься особі, яка добросовісно повідомила про порушення, підлягає дисциплінарному стягненню аж до звільнення з роботи.

6.4. Організація дотримується політики відкритих дверей і пропонує членам, співробітникам ділитися своїми питаннями, про свої занепокоєння, пропозиції чи скарги Президенту. Якщо вам некомфортно розмовляти зі своїм менеджером або ви не задоволені роботою вашого менеджера, ми запрошуємо вас поспілкуватися з Президентом ГО «Ліга соціальних працівників України». Менеджери, програмні координатори зобов'язані повідомляти про скарги або підозри у порушенні етичних та правових норм. Скарги щодо порушень СЕН слід повідомляти у письмовій формі уповноваженій особі з питань ЗСЕН ГО «Ліга соціальних працівників України» на електронну адресу nat.vynuchenko@gmail.com, яка відповідає за розслідування всіх отриманих скарг. Співробітники із занепокоєнням або скаргами можуть також подати їх у письмовій формі безпосередньо своєму керівнику або уповноваженій особі з питань ЗСЕН.

6.5. Президент ГО «Ліга соціальних працівників України» несе відповідальність за забезпечення розгляду всіх скарг щодо неетичної або незаконної поведінки, розслідувань та вирішень. Уповноважена особа з питань ЗСЕН інформує Президента про всі скарги та їх вирішення, а також звітує щонайменше раз на рік про дотримання вимог до діяльності, пов'язаної з бухгалтерським обліком або ймовірними

фінансовими порушеннями.

6.6. Якщо повідомлення про порушення пов'язані з порушеннями СЕН, менеджер, координатор, який зафіксував такі порушення, повинен негайно повідомити про це уповноважену особу з питань СЕН та співпрацювати з ним до вирішення питання.

6.7. Будь-яка особа, яка подає письмову скаргу щодо порушення або передбачуваного порушення, повинна діяти добросовісно та за наявності достатніх підстав та інформації, що свідчить про порушення. Будь-які звинувачення, які не підтвердилися, а також ті, що підтвердили зловмисне або завідомо неправдиве повідомлення, будуть розглядатися як серйозне дисциплінарне порушення.

6.8. Порушення або підозри на порушення можуть бути подані на конфіденційній основі скажником у спосіб, зазначений у п. 5.4. Повідомлення про порушення або підозри на порушення будуть зберігатися в таємниці, наскільки це можливо, відповідно до необхідності проведення розслідування.

6.9. Президент або інша особа, призначена Президентом, повідомляє особу, яка подала скаргу, та підтверджує отримання скарги про порушення або підозру в порушенні. Усі повідомлення підлягають оперативному розслідуванню та вживаються всі необхідні заходи для забезпечення безпеки постраждалих та дотримання принципів конфіденційності.

ДОДАТКИ ДО ПОЛІТИКИ:

Додаток 1. Функціональні обов'язки уповноваженої особи з питань ЗСЕН.

Додаток 2. Функціональні обов'язки виконавчого директора/менеджера по роботі з персоналом щодо запобігання та сексуальній експлуатації та нарузі.

Додаток 3. Функціональні обов'язки уповноваженої особи на проведення розслідувань інцидентів СЕН.

Додаток 4. Бланки зобов'язання працівників організації щодо дотримання Політики ЗСЕН.

Додаток 5. Процедура інформування, розгляду та розслідування випадків СЕН.

Додаток 6. Внутрішня заява про випадок СЕН.

Додаток 7. Процедура перенаправлення постраждалих від СЕН.

Додаток 8. Форма документування інциденту зі звинуваченнями в СЕН.

Додаток 9. Зобов'язання в договірних/кадрових документах щодо ЗСЕН.

Додаток 10. Забезпечення принципу конфіденційності.