**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ**

м. Київ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЛІГА СОЦІАЛЬНИХ ПРАЦІВНИКІВ УКРАЇНИ»** в особі Президента Світлани ТОЛСТОУХОВОЇ, яка діє на підставі Статуту   
(далі – Замовник), з однієї сторони,

і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), з другої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про закупівлю товарів (далі – Договір) про таке:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник на умовах і в порядку, визначених спільними домовленостями з подальшим виключенням будь-яких додаткових усних домовленостей, зобов’язується надати Замовнику перелік Результатів робіт згідно з Технічними специфікаціями (див. Додаток І) до цього договору.

1.2 Цей договір складається з перелічених нижче документів, включно з Додатками до нього, які є його невід’ємною частиною, з таким порядком пріоритетності:

- цей договір;

- технічні специфікації, викладені в Додатку І до цього договору;

- докладні відомості заявки (Тендерної пропозиції), наданої Постачальником і викладеної в Додатку ІІ до цього договору;

- типовий акт приймання, викладений у Додатку ІІІ до цього договору;

- повідомлення про згоду, викладене в Додатку IV до цього договору;

1.3 Будь-які загальні умови закупівель Постачальника за жодних обставин не мають пріоритету над цими правовими умовами. Якщо положення, запропоновані Постачальником у його документах (загальних умовах або кореспонденції), суперечать цим правовим умовам, такі положення вважаються недійсними, крім тих пунктів, які можуть бути сприятливішими для ЛСПУ.

1.4 Ці документи становлять повний обсяг домовленості між сторонами й замінюють собою та анулюють усі попередні письмові чи усні угоди, зобов’язання, забезпечення, гарантії, запевнення та взаєморозуміння між ними, що стосуються їх предмета.

1.5 Для цілей цього Договору:

a) «Договір» означає документи, перелічені в пункті 1.2 вище;

b) «Замовник» означає Громадську організації «Ліга соціальних працівників України» (далі – ЛСПУ);

c) «Результати робіт» означають послуги або товари, визначені в Технічному завдання та Комерційних і технічних вимогах;

d) «Постачальник» означає юридичну або фізичну особу, обрану ЛСПУ для надання Результатів робіт. Ця особа може називатися «Постачальником послуг» або «Консультантом»;

e) «Кінцеві Одержувачі/Одержувачі» означає дітей, які повернулися до біологічних сімей з інтернатних закладів та дітей групи ризику (в рамках контракту Одержувачами є визначені ЛСПУ представники, які в подальшому передають Результати робіт кінцевим одержувачам);

f) «Сторони» означає ЛСПУ, Постачальника й Одержувача.

1.6 Сторони погоджуються, що вони, укладаючи цей договір, не покладаються на жодні твердження, заяви, запевнення або гарантії, які не було викладено в цьому договорі, незалежно від того, чи їх було зроблено ненавмисно або внаслідок недбалості.

1.7 Сторони зобов’язуються не висувати претензій щодо ненавмисного введення в оману або неправдивих заяв, зроблених через недбалість, на підставі заяв, що містяться в цьому договорі.

1.8 Жодне з положень цього пункту не обмежує і не виключає відповідальності за шахрайство.

1.9 ЛСПУ не бере на себе відповідальності за завдання будь-яких збитків або шкоди персоналу чи майну Постачальника або третіх осіб, що виникають унаслідок цього договору або у зв’язку з виробництвом, постачанням Товару, якого стосується цей договір. ЛСПУ не несе відповідальності за шкоду, спричинену недбальством або іншими діями її працівників та агентів або будь-яких третіх осіб

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість Товарів, одиниця виміру, ціна за одиницю, комплектність та інші умови зазначаються у Специфікації.

2.2. Якість Товарів повинна відповідати ГОСТам / ДСТУ / технічним умовам / технічній та іншій документації, яка зазначається у Специфікації до цього Договору і містить вимоги до якості Товарів.

2.3. Якість Товарів не повинна бути нижче вимог щодо якості (властивостей і харак­теристик), встановлених чинним законодавством України для такого виду товару.

2.4. Товари, що поставляються, повинні бути новими та такими, що не були у використанні.

2.5. Постачальник гарантує, що Товар (в тому числі його позначення) не є, і до моменту переходу права власності до Замовника, не буде предметом застави, арешту, вільний від прав третіх осіб, завезений на територію України із дотриманням усіх встановлених законодавством України правил, і пройшов усі необхідні випробування.

2.6. Постачальник зобов’язаний передати Товари у тарі та (або) в упаковці, що відповідає якості і комплектності вимогам, встановленим стандартами, технічними умовами, кресленнями, зразками (еталонами) виробника та (або) державним стандартам, якщо такі передбачені.

2.7. Товари повинні бути передані у тарі та (або) упаковані звичайним для них способом в упаковку, а за їх відсутності – способом, який забезпечує схоронність Товарів за належних умов зберігання, транспортування і перевантаження.

У випадках, передбачених стандартами, технічними умовами, Постачальник зобов'язаний при відвантаженні (здачі) Товарів в упакованих або затарених місцях вкласти в кожне тарне місце документ, якій свідчить про найменування та якість продукції, що знаходиться в даному тарному місці.

2.8. Пакування повинно забезпечувати захист від впливу механічних і кліматичних факторів під час транспортування та зберігання Товару, що поставляється, а також найбільш повне використання вантажопідйомності (місткості) транспортних засобів і зручність використання вантажно-розвантажувальних робіт.

2.9. Товари, що передаються Постачальником Замовнику за цим Договором, підлягають обов'язковому маркуванню згідно з вимогами стандартів, технічних умов, нормативів.

2.10. Приміщення, де здійснюється пакування Товару повинно відповідати санітарним вимогам встановленим в тендерній документації Замовника. Замовник має право здійснити перевірку приміщення Постачальника на відповідність зазначеним вимогам, а Постачальник зобов’язаний забезпечити доступ Замовнику до такого приміщення.

**ІІІ. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Сума цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ гривень

(сума цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ коп),

(сума прописом)

в тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_ коп).

(сума цифрами) (сума прописом)

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та потреби. ЛСПУ не несе жодної відповідальності за зменшення вартості даного Договору у разі відсутності потреби чи неотримання фінансування на закупівлю.

3.3. У ціну Товару включені всі витрати Постачальника, що пов’язані з виконання зобов’язань за цим Договором, у тому числі, з фасуванням, зберіганням, транспортуванням, страхуванням, сплатою мита, податків та інших зборів та обов’язкових платежів, отриманням дозволів, сертифікатів та будь-які інші.

3.4. Усі розрахунки за цим Договором проводяться за безготівковим розрахунком, у національній валюті України – гривні.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за цим Договором проводяться Замовником по мірі надходження бюджетних коштів наступним чином:

4.1.1.**Авансовий платіж:** Замовник може здійснити попередню оплату в розмірі до 50% (тридцяти відсотків) від вартості партії поставки Товару до Замовника, яка сплачується шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника протягом 7 (семи) банківських днів після надання Постачальником Замовнику належним чином оформленого рахунку на оплату.

4.1.2. **Після поставки Товару до визначених ЛСПУ представників (далі – Кінцеві одержувачі)**: Замовник може здійснити оплату в розмірі до 50% (п’ятдесяти відсотків) від вартості партії поставки Товару до Кінцевих одержувачів, або 100% (сто відсотків) від вартості партії поставки Товару до Кінцевих одержувачів, у разі не здійснення оплати відповідно до пунктів 4.1.1. та 4.1.2. цього Договору, протягом 7 (семи) банківських днів з дати підписання Замовником Акту приймання-передачі з реєстром накладних (далі – Акт), що підтверджує отримання партії Товару відповідальними особами Кінцевих одержувачів.

До Акта додаються:

1) накладні до Кінцевих одержувачів разом із довіреністю;

2) рахунок на оплату поставленого Товару до Кінцевих одержувачів.

4.2. Ціна на Товар, кількість і загальна вартість партії Товару проставляється в накладних.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Постачальник несе виключну відповідальність за всі прийняті рішення та людські, технічні, логістичні й матеріальні ресурси, використані в контексті Договору з метою надання Результатів робіт з належним урахуванням потреб та обмежень ЛСПУ, визначених у Договорі.

5.2. Постачальник визнає, що його загальним обов’язком є надання консультацій, зокрема, серед іншого, обов’язок надавати ЛСПУ актуальну інформацію та рекомендації. У зв’язку з цим Постачальник надаватиме ЛСПУ всі необхідні консультації, попередження та рекомендації, зокрема, щодо якості Результатів робіт, безпеки й дотримання професійних стандартів. Постачальник також погоджується під час виконання Договору невідкладно повідомляти ЛСПУ, щойно йому стане відомо про будь-які ініціативи та/або прийняті закони й нормативні акти, політики, стратегії або плани дій чи інші зміни, пов’язані з предметом Договору.

5.3 Місце й дата доставки Товару

5.3.1 Місця доставки визначені в Технічних специфікаціях, викладених у Додатку І до цього договору.

5.3.2 Доставка виконується протягом строку, визначеного в Технічному завданні та Технічних специфікаціях (див. Додаток І).

5.3.3 Точні дати й час доставки погоджуються Постачальником та ЛСПУ після підписання цього договору й принаймні за 2 (два) тижні до доставки.

5.3.4 Постачальник повинен вжити всіх необхідних заходів, щоб забезпечити доставку товару в місце доставки (умови DAP згідно з Інкотермс 2010) без пошкоджень у присутності відповідальних осіб, ефективно та своєчасно.

5.3.5 Постачальник повинен вжити всіх зусиль, щоб доставити замовлений Товар в повному обсязі (згідно з визначеним у Додатку І до цього договору) в ту саму дату й час. Постачальник повинен повідомити ЛСПУ про проблеми, які виникають з доставкою будь-яких компонентів, не пізніше ніж за п’ять робочих днів до дати доставки.

5.4. Право власності на Товари переходить від Постачальника до Замовника в дату прийняття Товарів Замовником за накладною.

5.5. Приймання Замовником Товарів за Актом не є підтвердженням належного виконання Постачальником його обов’язку з поставки Товарів за цим Договором та відсутність у Замовника претензій до Постачальника щодо якості та комплектності Товарів. Такі претензії можуть бути заявлені Замовником Постачальнику у порядку, визначеному цим Договором та законодавством України.

5.6. Товар поставляється транспортом Постачальника виключно спеціалізованими автомобілями в критих транспортних засобах згідно з правилами перевезення вантажів, чинними на даному виді транспорту. Не допускається використання транспортних засобів, в яких перевозилися отруйні речовини та вантажі з різким запахом, а також транспортувати Товар разом із речами, що є небезпечними.

5.7. Постачальник несе всі ризики втрати або пошкодження Товару до моменту його передачі Кінцевому одержувачу в місці поставки відповідно до Дислокації.

5.8. Постачальник інформує Одержувачів про дату та час передачі (відвантаження) Товару за 2 (два) робочі дні до передбачуваної дати поставки. Постачальник повинен попередньо поінформувати Одержувачів про будь-яку потенційну або фактичну затримку поставки Товару, включаючи її ймовірну тривалість та причини.

5.9. Факт приймання-передачі Товару Кінцевими одержувачами підтверджується підписанням накладної.

5.10. При прийманні Товару Одержувачі проводять перевірку Товару на предмет його відповідності накладній по кількості та цілісності, а Постачальник повинен забезпечити проведення такої перевірки.

5.11. У разі виявлення невідповідності поставленого Товару його кількості та цілісності відповідно до накладної, Кінцеві одержувачі негайно але не пізніше 2 (двох) робочих днів інформують про це Замовника та Постачальника в письмовій формі. Постачальник зобов’язується за свій рахунок усунути виявлені недоліки, замінити та / або допоставити Товар Кінцевим одержувачам у визначений Замовником та / або Кінцевим одержувачем строк, але не пізніше 10 (десяти) днів з дати отримання Постачальником повідомлення від Замовника   
та / або Одержувача про виявлені недоліки Товару.

5.12. У разі виявлення неналежної якості переданих Товарів, Замовник   
та / або Кінцевий одержувач мають право, незалежно від можливості використання Товарів за призначенням, вимагати від Постачальника безоплатного усунення недоліків Товарів у визначений Замовником та / або Кінцевим одержувачем строк. Постачальник зобов’язаний не пізніше 10-ти днів з моменту отримання повідомлення від Замовника та / або Кінцевого одержувача усунути недоліки (замінити на Товар належної якості).

5.13. У разі необхідності оформлення товаросупроводжувальних документів відповідальність за правильність та повноту їх оформлення і пов'язаних із цим затримок при передачі Товарів несе Постачальник.

5.14. Неналежне оформлення Постачальником документів, передбачених цим Договором або відсутність хоча б одного із цих документів, або невиконання чи неналежне виконання інших вимог цього Договору вважається простроченням Постачальника, до усунення якого Замовник має право відстрочити виконання своїх зобов'язань з оплати Товарів.

5.15. Кінцевим терміном поставки Товарів є 1 травня 2024 року.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар відповідно до умов цього Договору;

6.1.2. Приймати поставлений Товар відповідно умов цього Договору згідно з накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати строки поставки Товару та його якість відповідно до умов цього Договору;

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків або потреби. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. Повернути Акт приймання-передачі з реєстром накладних Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, (відсутність печатки, підписів тощо) та інших документів передбачених цим Договором;

6.2.4. Повернути Постачальнику за рахунок Постачальника неякісний Товар, отриманий від Кінцевого отримувача та отримати від Постачальника в обмін таку ж кількість Товару належної якості;

6.2.5. Повернути Постачальнику за рахунок Постачальника непоставлений до Кінцевих одержувачів Товар;

6.2.6. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язання Постачальником, повідомивши Постачальника про розірвання Договору рекомендованим листом з повідомленням про вручення у строк за 5 календарних днів. У такому разі днем розірвання Договору є наступний день після закінчення п’ятиденного строку, перебіг якого починається з дня отримання Постачальником відповідного рекомендованого листа, або дати відмітки про неможливість вручити адресату відповідний рекомендований лист.

6.2.7. Зменшити обсяги поставки в односторонньому порядку у разі, якщо відпала/змінилась потреба у закупівлі Товару, повідомивши Постачальника про таке зменшення рекомендованим листом з повідомленням про вручення, до якого додається проект додаткової Угоди.

У випадку відмови Постачальника укласти таку додаткову Угоду про зменшення обсягів/специфікації поставки, або ненадання відповіді на відповідне повідомлення Замовника протягом 5 календарних днів з дня отримання Постачальником відповідного рекомендованого листа, або дати відмітки про неможливість вручити адресату відповідний рекомендований лист, Договір вважається розірваним з дня отримання Замовником відмови Постачальника від укладення додаткової Угоди або дня, наступного після дати відмітки про неможливість вручити адресату відповідний рекомендований лист.

6.2.8. Дотримуватися вимог антикорупційного законодавства.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити підготовку всіх накладних, пов’язаних із поставкою Товару Одержувачам;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару у кількості, комплектності та у строки, встановлені цим Договором, до одержувачів;

6.3.3. Надати Замовнику Акт та реєстр накладних з довіреністю, що підтверджує отримання Товару одержувачами;

6.3.4. Забезпечити власними силами зберігання, поставку Товару та його якість, установлену розділом II цього Договору;

6.3.5. Забезпечити за власний рахунок усунення претензій, що виникають у Замовника та / або Кінцевого одержувача у зв’язку з нестачею, недоліками, невідповідністю вимогам по якості, кількості Товару;

6.3.6. У разі поставки Товару неналежної якості замінити такий Товар відповідною кількістю Товару належної якості;

6.3.7. Негайно інформувати Замовника про ускладнення, що перешкоджають поставці Товару у строки, передбачені цим Договором, для вжиття необхідних заходів.

6.3.8. Нести усі витрати по зберіганню та доставці Товару (в тому числі у випадку повернення).

6.3.9. Дотримуватися вимог антикорупційного законодавства.

6.3.10. Виконати всі інші зобов’язання, передбачені цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання зобов’язань при закупівлі Товару, а саме – непоставки Товару Кінцевим одержувачам до закінчення строку, визначеного у пункті 5.15. цього Договору, Замовник має право вимагати від Постачальника сплати штрафу в розмірі 10 % (десяти відсотків) від вартості непоставленого Товару.

7.3. У разі невиконання зобов’язань по усуненню претензій пов’язаних з нестачею, недоліками, невідповідністю вимогам по якості, кількості Товару, Замовник має право вимагати від Постачальника сплати штрафу в розмірі 100 % (сто відсотків) від вартості Товару щодо якого виникла претензія.

7.4. Стягнення пені, будь-яких інших штрафних санкцій з Замовника не застосовується у разі:

- затримки у виділенні коштів;

- зменшення бюджету на проведення даної закупівлі товарів

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань по цьому Договору. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

7.6. У разі несвоєчасного повернення невикористаних сум попередньої оплати Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у відповідності до  
статті 231 Господарського кодексу України.

**VIII. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 30.06.2024 року, але до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням письмового документа.

11.2. Договір може бути розірваний за погодженням Сторін, кожною із Сторін, або Замовником в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим Договором.

11.3. У випадку зміни найменування, керівника, юридичної адреси й адреси місця знаходження (поштової адреси) та інших реквізитів, контактних номерів телефонів, Постачальник зобов’язаний письмово повідомити Замовника про такі зміни не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня настання відповідних змін.

11.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей.

11.5. Закінчення строку дії цього Договору або його дострокове розірвання не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором, що виникли до моменту закінчення строку його дії або розірвання. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання зобов’язань за цим Договором.

11.6. Зміна істотних умов після укладання цього Договору не допускається, окрім випадків, встановлених законодавством України. Зміна цього Договору вчиняється лише за згодою Сторін у письмовій формі і оформляється додатковою угодою до цього Договору.

11.7. Одностороння відмова Постачальника від виконання цього Договору не допускається.

11.8. З будь-яких питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.9. Будь-які повідомлення за цим Договором мають юридичну силу, якщо вони викладені письмово і направлені іншій Стороні на її електрону адресу або\та на поштову адресу рекомендованим або цінним листом (телеграмою) або доведені до відома іншої Сторони кур’єром під розписку. Поштовою або/та електронною адресою кожної зі Сторін вважається адреса, зазначена у розділі ХІІ цього Договору.

**ХІІ. Додатки**

ДОДАТОК I

Технічні специфікації

ДОДАТОК ІІ

Подана Постачальником фінансова пропозиція (Тендерна пропозиція)

ДОДАТОК ІІІ

Повідомлення про згоду

**XІII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник:** |  | **Постачальник:** |

**ДОДАТОК І**

**Технічні пецифікації \***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мінімальні вимоги**  **▼** | **Одиниця**  **▼** | **Кількість**  **▼** |
| **Коробка**  *гофрокартон типу «С» (міцна гофра, 120 г/м-2), кашированого картоном целюлозним (210 г/м-2), з повнокольоровим друком на дно та кришку коробки. Для зміцнення конструкції дно та бокові стінки мають окремі вставки без друку з гофрокартону типу «С» (міцна гофра, 120 г/м-2).*  ***Розмір коробки залежатиме від розмірів запропонованих товарів.***  ***Коробка має містити вирізи під руки для зручного її перенесення.*** | **За штуку** | **2 500** |
| **Пломби – наклейки на коробку з логотипами**  *Міцні наклейки, які дозволятимуть перевірити факт, що коробка не відкривалась до моменту її вручення кінцевому одержувачу.*  *На коробці розміщується по 2 наклейки.*  *На 1 наклейці розміщується по 3 логотипи.*  *В вартість має бути прораховано дизайн таких наклейок.*  *Розмір наклейок має бути співмірним розміру коробки (попередньо розмір наклейки 5 см на 10 см)* | **За штуку** | **5 000** |
| **Килимок – сидіння**  *Матеріал – спінений поліетилен*  *Розміри - 35 х 25 х 16 см*  *Вид – для сидіння*  *Вага - 100 г*  *Колір – нейтральний, без визначення гендерної приналежності*  *Кількість шарів - тришарові* | **За штуку** | **2 500** |
| **Термос**  *Підтримує температуру до 24 годин завдяки вакууму між стінками.*  *Клапан та частина кришки — із безпечного харчового пластику*  *Вид -Термос*  *Матеріал - нержавіюча сталь, кришка - лластик*  *Об'єм- не менше 1000 мл*  *Матеріал колби- нержавіюча сталь* | **За штуку** | **2 500** |
| **Плед - ковдра**  *Розмір – 140 на 200 см*  *Склад – вовна*  *Колір - нейтральний* | **За штуку** | **2 500** |
| **Павербанк - ліхтар**  *Місткість від 30000mAh;*  *Тип акумулятора: Li-Pol;*  *Micro-USB / Type-C - 5V / 2A макс;*  *Вихід: USB 1/2: DC5V/5A макс;*  *Вихід: USB Type-C: DC5V / 2.4A PD макс;*  *Загальний вихід: DC5V/3A макс;*  *Матеріал виготовлення: ABS + PC вогнестійкий матеріал;*  *Енергоефективна A+ полімерна літієва батарея* | **За штуку** | **2 500** |
| **Конвектор**  *Потужність, Вт - 2000*  *Площа обслуговування, кв. м - 24*  *Особливості: З коліщатками / ніжками для переміщення*  *З термостатом*  *Регулятор потужності*  *Тип нагрівального елемента - відкритий*  *Керування - механічне*  *Вид нагрівального елементу - голчатий*  *Кількість режимів обігріву – не менше 2*  *Тип термостата - механічний*  *Функції захисту - захист від перегріву*  *Додаткові характеристики*  *Режими роботи: 750/1250/2000 Вт*  *Клас захисту IP20*  *Тип теплонакопичувача - статичний*  *Повітряний канал - Передній* | **За штуку** | **2 500** |
| **Електросушарка для взуття**  *Потужність - 10 Вт*  *Частота струму - 50 Гц*  *Температура нагрівання - 60 °С*  *Розміщення приладу - всередині взуття*  *Час сушіння взуття - 3-6 годин*  *Живлення, В 220* | **За штуку** | **2 500** |
| **Іграшка – антисрес (тип – сквіш)**  *Матеріал зовнішній – сілікон*  *Матеріал внутрішній – пінополістерол або інший. Не дозволяється матеріал, який може витікти (вода, гель та інше).*  *Не містить шкідливих речовин* | **За штуку** | **2 500** |
| **Доставка до 19 областей України** | **За штуку** | **2 500** |

**\*кінцевий перелік товарів |/ кількість «пакунків тепла» буде сформовано за результатом отриманих тендерних пропозицій в межах наявного бюджету та погоджена з переможцем процедури закупівлі**

**АДРЕСИ ПОСТАВОК:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тернопільська область** | **Харківська область** |
| м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 1, 46001 | Харківська область, Харківський район,  м. Мерефа, вулиця Дніпровська, будинок 213 |
| м. Збараж, майдан Івана Франка, 1, 47302 | Служба у справах дітей та сім'ї Височанської селищної ради смт Високий вул. Бульварна, 18. |
| смт. Гримайлів, Вулиця Івана Мазепи, 8 , 48210 | м. Лозова, вул. Олега Куцина, 10-А, 2-й поверх |
| с. Васильківці, вул. Незалежності,38, 48257 | Зміївської ОТГ, Харківська область, Чугуївський район,  м. Зміїв, вул. Гагаріна, 22 |
| місто Почаїв, вулиця Шевченка Т., будинок 33, 47025 | Люботинський МЦСССДМ, м. Люботин, вул. Слобожанська, 12 |
| Бережани, вул. Банкова,3, 47501, | ССД та сімʼї Малинівської ОТГ, Харківська область, Чугуївський район, сел. Малинівка, вул. Соїча, 5А |
| Білобожниця, вул. Лесі Українки, 34, 48530 | ЦСС Балаклійської міської ради Харківської області м. Балаклія вул. Центральна 16. |
| м. Борщів, вул. Шевченка, 20а, 48702 | м.Первомайський, 4 м-н, буд.21, кімната 5 |
| смт Підволочиськ, вул. Шептицького А., буд 4, 47801 | м Харків. майдан Свободи -5 Держпром 6 під їзд, 6 поверх |
| Шумськ, вул. Українська, 59, 47101 | **Чернівецька область** |
| с. Великі Дедеркали, вул. Садова, 1. 47144 | КУ «Центр надання соціальних послуг»  Вижницької міської ради,  вул. Українська, 86, м. Вижниця,  Вижницький район, Чернівецька область, 59200 |
| м.Теребовля, вулиця Шевченка, 948101 | Кельменецький селищний центр соціальних служб,  вул. Бесарабська , 49, смт. Кельменці,  Дністровський район, Чернівецька область, 60100 |
| **Черкаська область** | КУ «Центр надання соціальних послуг» Клішковецької сільської ради,  вулиця Струмінського,7,  село Клішківці, Дністровський район,  Чернівецька область, 60014 |
| м. Ватутіне вул. Сонячна 4 (ЦСС) | КУ «Центр надання соціальних послуг»  Мамаївської міської ради,  вул. Шевченка, 156, с. Мамаївці,  Чернівецький район , Чернівецька область, 59343 |
| м. Городище вул. Героїв Чорнобиля , 15 (ЦНСП) | КУ «Центр надання соціальних послуг» Новодністровської міської ради,  мікрорайон Сонячний 14 Б, м. Сокиряни, Дністровський район, Чернівецька область, 60236 |
| м. Звенигородка,проспект Шевченка,63 (ЦСС) | вул. Українська, 39/15,  смт Путила, Вижницький район,  Чернівецька область, 59101 |
| м. Жашків, вул. Соборна,56 (ЦНСП) | Укрпошта, вул. Головна 69, с. Сергії,  Вижницький район, Чернівецька область, 59107 |
| с.Медведівка, вул.Б.Хмельницького, 44 в (сільрада) | Укрпошта, вул. Головна 69,  с. Сергії, Вижницький район,  Чернівецька область, 59107 |
| с. Набутів, вул. Центральна, 190/1 (ЦНСП) | КУ «Центр надання соціальних послуг» Сокирянської міської ради,  вул. Центральна,1, м. Сокиряни,  Дністровський район, Чернівецька область, 60200 |
| с Нова Дмитрівка вул Центральна 28 (ЦНСП) | офіс партнерської організації ГО «Платформа ТАСР «Зерно єдності», вул. Грушевського, 6 , м. Сторожинець, Чернівецький район, Чернівецька область, 59000 |
| місто Сміла, СМЦСС. вул. М.Дорошенка 4. | Будинок громади,  вулиця Центральна, 51,  с. Усть-Путила, Вижницький район,  Чернівецька область, 59114 |
| с.Степанки,вул.Ситника,13, (ЦНСП) | Чернівецький міський центр соціальних служб,  вул. Сімовича, 19, м. Чернівці,  Чернівецький район, Чернівецька область, 58002 |
| м. Тальне вул. Соборна, 45 (ЦНСП) | КУ «Центр надання соціальних послуг»  Хотинської міської ради,  вул. Незалежності, 30, м. Хотин,  Дністровський район, Чернівецька область,60000 |
| м.Умань, вул. Садова,9/5 (УСПЗН) | **Полтавська область** |
| с. Червона Слобода, вул. Пирогова, 3/1 (ЦНСП) | Нова Пошта №1, вулиця Шевченка, 11а, Решетилівка, Полтавська область, 38400 |
| м. Черкаси, вул. Благовісна 170 (ЦСС) | Нова Пошта №2, вулиця Сорочинська, 53, Миргород, Полтавська область, 37600 |
| **Чернігівська область** | Нова Пошта №1, Незалежності, вулиця Леніна, 51А, Машівка, Полтавська область, 39400 |
| Ніжинський р-н, м. Бахмач, вул. Вернадського, 7  (КУ «Центр надання соціальних послуг») | Нова Пошта №1, вулиця Шевченка, 40, Кобеляки, Полтавська область, 39200 |
| Прилуцький р-н, с-ще Варва, вул. Шевченка., буд 42  (КЗ «Варвинський ЦСС») | Нова Пошта №1, вул. Незалежності, 42б, Опішня, Полтавська область, 38164 |
| Чернігівський р-н, с. Трисвятська Слобода, вул. Волгоградська, 18а  (Сільська рада) | Нова Пошта №1, Кобеляцький р-н, с. Бутенки, вул. Полтавська, 45, а |
| Корюківський р-н, м. Корюківка, вул. Шевченка, 60 (відділ соціальних служб ЦНСП Корюківської міської ради) | **Рівненська область** |
| Корюківський р-н, м. Мена, вул.. Семашка, 8  (КУ «Менський міський центр соціальних служб») | м.Рівне, вул. Чорновола,66 Рівненський обласний центр соціальних служб |
| Чернігівський р-н, смт. Березна, вулиця Свято-Покровська; будинок 2А  (КЗ «Центр надання соціальних послуг») | Дубенський р-н, сел. Млинів, вул. Олексія Кірися, 2  Центр соціальних служб |
| Ніжинський район, с.Вертіївка,  вул. Миру, 126 (сільрада) | Вараський р-н, сел. Зарічне, вул. Л.Украінки, 9а  Центр надання соціальних послуг |
| Ніжинський район, м. Ніжин, вул. Обїжджа, 120 (Центр соціальних служб) | м.Дубно, вул. Драгоманова, 12  Центр соціальних служб |
| Чернігівський р-н  15005 с. Замглай  пров. Заводський, 1 (сільрада) | м.Вараш, м-н. Вараш,11  Центр соціальних служб та послуг |
| Чернігівський р-н  15052 с. Пушкарі вул. 1-го Травня, 29 (сільрада) | м.Березне, вул. Київська, 5  Центр соціальних служб |
| Чернігівський р-н  15063 с. Малий Листвен вул. Центральна, 13 (сільрада) | Сарненський р-н, сел. Рокитне, вул. Незалежності,13  Центр надання соціальних послуг |
| Чернігівський р-н  15054 с. Тараса Шевченка вул. Шевченка, 2а (сільрада) | м. Радивилів, вул. І.Франка, 11  Центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) |
| Чернігівський р-н  15049 с. Вороб’їв вул. Центральна, 91 (сільрада) | Рівненський р-н, сел. Гоща, вул. Застав’я,22 Рівненський р-н  Територіальний центр соціальних послуг |
| Корюківський р-н, м. Сновськ, вул.Миру 53.  (Центр соціальних служб) | м.Корець, Площа Київська, 5  Територіальний центр соціального обслуговування |
| Прилуцький р-н, смт Талалаївка, вул.Центральна, 5 (КУ «Центр надання соціальних послуг») | м.Острог, Проспект Незалежності, 14  Центр соціальних служб |
| Місто Чернігів, вул. Шевченка, 21 (Обласний центр соціальних служб) | **Миколаївська область** |
| **Сумська область** | Миколаївська область, Первомайський район, м. Первомайськ, вул. Корабельна, 3, Первомайський центр соціальних служб |
| Україна, 40022, Сумська обл., [м. Суми](https://opendatabot.ua/c/UA59080270010036634), вул. Троїцька, буд. 26.  Сумський обласний центр соціальних служб | Миколаївська область, Вознесенський район, м. Вознесенськ, вул. Пушкінська, 3, Управління соціального захисту Вознесенської міської ради |
| Україна, 40007, Сумська обл., [м. Суми](https://opendatabot.ua/c/UA59080270010036634), вул. Харківська, буд. 42.  Сумський міський центр соціальних служб | Миколаївська область, Баштанський район, м. Новий Буг, вулиця Гребеннікова, 1, Новобузький міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді |
| Україна, 41400, Сумська обл., м. Глухів, вул. Шевченка, 16 А.  КУ «Центр надання соціальних послуг» Глухівської МР | Миколаївська область, Вознесенський район, с.Прибужжя, вул . Соборна, 83, КЗ Центр надання соціальних послуг Прибузької сільської ради |
| Україна, 41600, Сумська обл., м. Конотоп,  проспект Миру,  8.  Конотопський міський центр соціальних службф | Миколаївська область, Миколаївський район, м. Нова Одеса, вул. Центральна, 210. КУ "Центр надання соціальних послуг Новоодеської міської ради" |
|  | Миколаївська область, Вознесенський район, с-ще Вознесенське, вул. Центральна, 11, Вознесенський старостинський округ Бузької сільської ради |
| **Івано-Франківська область** | **Дніпропетровська область** |
| 77701, вул.Шевченка,66,  с-ще Богородчани, Богородчанська селищна рада | М. Кривий Ріг, Проспект Університетський (стара назва-Гагаріна), 54 |
| 77065, селище Букачівці, Івано- Франківський район, Івано-Франківська область, вулиця Чорновола ,26 Букачівська селищна рада | м. Синельникове, вул. Каштанова, 19 |
| 77533, вул. З. Красівського, 63 а, с. Витвиця, Калуський р-н, Івано-Франківська область,  Витвицька сільська рада | Софіївський ЦНСП, смт Софіївка, вул. Незалежності 58/11 |
| 78103, вул. Шевченка, буд. 77, м. Городенка, Коломийський район, Івано-Франківська область,  КЗ «Центр соціального обслуговування» Городенківської міської ради | Дніпро, Пр. Богдана Хмельницького 156Г (прохання попередньо повідомити про доставку, це склад) |
| 77100 вул. Шевченка, 10,  місто Галич, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, служба у справах дітей Дубовецької сільської ради (3 поверх) | КЗ ,,Нікопольський міський центр соціальних служб,, НМР адреса: м. Нікополь, вул. Електрометалургів, 17/1 |
| 76006, вул. Симоненка 3 б, м. Івано-Франківськ, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область,  Івано-Франківський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | Сел.Васильківка вул..Успішна(Партизанська) 160 |
| 77300, вул. Героїв України, 9а, м. Калуш, Калуський район, Івано-Франківська область,  Калуський міський центр соціальних служб | **м. Київ** |
| 78203 місто Коломия Івано-Франківська обл.,вул. Драгоманова 3В, Єдиний центр надання реабілітаційних та соціальних послуг міста Коломиї | вул. Сімферопольська, буд. 7/2 |
| 78601, вул. Незалежності, 28, м. Косів, Косівський район, Івано-Франківська область,  ГО «Ліга соціальних працівників Косівського району» | пр. Воскресенський, буд. 56 |
| 78405, м-н Шевченка, 33, м. Надвірна, Надвірнянський район, Івано- Франківська область, Надвірнянська районна державна адміністрація | вул. С. Лифаря, буд. 8 |
| 77662, селище Перегінське, Калуський район, Івано - Франківська обл., вул. Гетьмана Сагайдачного, 26, Перегінська селищна рада | вул. Маричанська, буд. 5; |
| 78300, пл. Незалежності, 1, м. Снятин, Коломийський район, Івано-Франківська область,  КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» | вул. Йорданська, буд. 7-Г |
| 78592 , с. Яблуниця, Надвірнянський р-н., Івано-Франківська обл. вул. Героїв Майдану,75-А, Яблуницький старостинський округ | пров. Академіка Філатова, буд. 3/1 |
| 786201, вулиця Івана Франка, 57 , селище Яблунів, Косівський район, Івано-Франківська область,  Яблунівська селищна рада | вул. Копилівська, буд. 31 |
| 77422, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, село Ямниця вулиця, Галицька, 36. Центр надання соціальних послуг Ямницької сільської ради | вул. Леся Курбаса, буд. 18-Г (12 під’їзд) |
| 78701, вул. І.Франка, 3 смт Верховина Верховинський район Івано-Франківська область,  служба у справах дітей Верховинської селищної ради | вул. Максима Кривоноса, буд. 21 |
|  | вул. Коперника, буд. 10 |
| **Волинська область** | **Запорізька область** |
| Камінь-Каширський район,  Смт. Маневичі,  вул. Незалежності, 30 | 69089, м. Запоріжжя,  вул. Розенталь, 7, кабінет № 5, КУ «Центр соціальних послуг Широківської громади» |
| Камінь-Каширський район,с. Прилісне,  вул. Сойне, 1-Б | М. Вільнянськ, вул. Перемоги, 39 |
| Луцький район,  м. Ківерці, вул.Киричука, 1 | **Вінницька область** |
| 45605, Луцький р-н, с. Боратин, вул. Центральна, буд. 15. | 24615, с. Городківка, вул Благовіщенська , 51 |
| Володимирський район, м.Устилуг вул. Володимирська 40 | смт. Чечельник, вул. Героїв майдану 31 |
| Луцький район, м. Рожище, вул Грушевського 14.  45100 | 23700 м. Гайсин вул. Студенська, 14 |
| Володимирський район с.Льотниче вул. Перемоги,38 | 23800 смт. Теплик, вул. Незалежності 6 |
| Володимирський район  с. Павлівка вул. Незалежності, 27б  Служба у справах дітей  Павлівської сільської ради | 23100, м. Жмеринка, вул Соборна, 40А |
| Ковельський район,  смт. Турійськ майдан Центральний | 24615, смт Крижопіль, вул. Героїв України, 67 |
| Ковельський район, Смт. Луків вул. Грушевського 12 | 22100, вул. Незалежності, 75,  м.Козятин, Хмільницький район |
| 43000, м.Луцьк, вул. Б.Хмельницького, 21 (служба у справах дітей Луцької міської ради) | **Донецька область** |
| Камінь-Каширський район, м.Камінь-Каширський, вул.Шевченка,10 | м. Добропілля, вул. І. Франка, буд. 23, приміщ. 4  Добропільський міський центр соціальних служб |
| Луцький район, смт.Торчин, вул.Незалежності, 82 | м. Селидове, вул. Європейська, буд. 8  Селидівський міський центр соціальних служб |
| Ковельський район, м.Ковель, вул.Незалежності,100 | м. Лиман, вул. Лесі Українки, буд. 20а  Лиманський міський центр соціальних служб |
| Україна, 45701, Волинська обл., Луцький р-н, місто Горохів, вул. Шевченка, будинок 6 | **Хмельницька область** |
| 44 700 Володимирський район, вул.Івана Франка 8 | смт.Понінка, вул.Перемоги 51 |
| Володимирський район, с. Війниця вул.Миру,1 | смт.Летичів,вул.Героїв Крут, 2/1- ЦЦС |
| **Львівська область** | м.Хмельницький  вул.Кам'янецька,38 |
| м. Червоноград, вул. Миру,5 Центр соціальних служб кур’єрська доставка | Смт.Чорний Острів  пров. Вовчогоранський, 5 |
| м. Турка, вул. Молодіжна,1 відділення нової пошти 1 | Шевченка, буд. 26, приміщення КПМЦСССДМ |
| м.Львів, вул. Скорика,8 відділення нової пошти 55 | М. Городок  вул. Шевченка Т. буд.20 (2-й поверх) |
| **Одеська область** | смтЯрмолинці, площа 600-річчя Ярмолинець, б.1 |
| м. Одеса, вул. Іцхака Рабіна, 7 | смт.Білогір’я, вул.Шевченка буд.44 |
| Одеська обл., Болградський район, смт. Тарутине, вул. Центральна 122 | Місто Старокостянтинів вулиця Острозького,  70  (міська рада, будівля колишньої РДА -центральна площа) |
| Одеська обл., Одеський район,м. Біляївка, вул. Гагаріна 1а | Нетішинська міська рада  Вул.Шевченка.б.1 |
|  | смт Чемерівці, вул.Центральна, буд.40 |
|  | смт. Сатанів,вул.Бузкова, б.135-ж |
|  | с.Заслучне, пл. І.О.Масловського, буд. 2 |
|  | Волочиськ,, вул. Симона Петлюри, 33 |
|  | с.Лісові Грінівці, вул.Центральна ,4 |
|  | смт. Віньківці, вул. Проскурівська, 1 |
|  | смт Антоніни, площа Графська, 6. |
|  | с.Судилків , вул.Героїв Майдану,б.115 |
|  | смт.Гриців, вул. Сергія Васича, б.5 |
|  | м.Шепетівка  вул. Соборності, 4 |
|  | смт.Стара Синява, вул. Івана Франка,б.8 |
|  | смт Теофіполь, вул. Небесної Сотні, 27А |
|  | С. Требухівці, вул.Довжанська б.21 а |
|  | Смт.Вовковинці,  вул.Миру, б.24 |
|  | М.Деражня , вул. Миру, б.11/1 |

**ДОДАТОК ІІ**

**Тендерна пропозиція**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(найменування Учасника)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мінімальні вимоги**  **▼** | **Назва (виробник) запропонованого товару** | **Пропоновані якісні характеристики товару (поліпшення запропонованих характеристик)**  **▼** | **Одиниця**  **▼** | **Кількість**  **▼** | **Кінцева дата поставки**  **▼** | **Ціна за одиницю, без ПДВ**  **▼** | **Загальна сума без ПДВ**  **▼** | **Загальна сума з ПДВ**  **▼** |
| **Коробка**  *гофрокартон типу «С» (міцна гофра, 120 г/м-2), кашированого картоном целюлозним (210 г/м-2), з повнокольоровим друком на дно та кришку коробки. Для зміцнення конструкції дно та бокові стінки мають окремі вставки без друку з гофрокартону типу «С» (міцна гофра, 120 г/м-2).*  *Розмір коробки залежатиме від розмірів запропонованих товарів.*  *Коробка має містити вирізи під руки для зручного її перенесення.* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Пломби – наклейки на коробку з логотипами**  *Міцні наклейки, які дозволятимуть перевірити факт, що коробка не відкривалась до моменту її вручення кінцевому одержувачу.*  *На коробці розміщується по 2 наклейки. На 1 наклейці розміщується по 3 логотипи.*  *В вартість має бути прораховано дизайн таких наклейок.*  *Розмір наклейок має бути співмірним розміру коробки (попередньо розмір наклейки 5 см на 10 см)* |  |  | **За штуку** | **5 000** |  |  |  |  |
| **Килимок – сидіння**  *Матеріал – спінений поліетилен*  *Розміри - 35 х 25 х 16 см*  *Вид – для сидіння*  *Вага - 100 г*  *Колір – нейтральний, без визначення гендерної приналежності*  *Кількість шарів - тришарові* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Термос**  *Підтримує температуру до 24 годин завдяки вакууму між стінками.*  *Клапан та частина кришки — із безпечного харчового пластику*  *Вид -Термос*  *Матеріал - нержавіюча сталь, кришка - лластик*  *Об'єм- не менше 1000 мл*  *Матеріал колби- нержавіюча сталь* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Плед - ковдра**  *Розмір – 140 на 200 см*  *Склад – вовна*  *Колір - нейтральний* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Павербанк - ліхтар**  *Місткість від 30000mAh;*  *Тип акумулятора: Li-Pol;*  *Micro-USB / Type-C - 5V / 2A макс;*  *Вихід: USB 1/2: DC5V/5A макс;*  *Вихід: USB Type-C: DC5V / 2.4A PD макс;*  *Загальний вихід: DC5V/3A макс;*  *Матеріал виготовлення: ABS + PC вогнестійкий матеріал;*  *Енергоефективна A+ полімерна літієва батарея* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Конвектор**  *Потужність, Вт - 2000*  *Площа обслуговування, кв. м - 24*  *Особливості: З коліщатками / ніжками для переміщення*  *З термостатом*  *Регулятор потужності*  *Тип нагрівального елемента - відкритий*  *Керування - механічне*  *Вид нагрівального елементу - голчатий*  *Кількість режимів обігріву – не менше 2*  *Тип термостата - механічний*  *Функції захисту - захист від перегріву*  *Додаткові характеристики*  *Режими роботи: 750/1250/2000 Вт*  *Клас захисту IP20*  *Тип теплонакопичувача - статичний*  *Повітряний канал - Передній* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Електросушарка для взуття**  *Потужність - 10 Вт*  *Частота струму - 50 Гц*  *Температура нагрівання - 60 °С*  *Розміщення приладу - всередині взуття*  *Час сушіння взуття - 3-6 годин*  *Живлення, В 220* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Іграшка – антисрес (тип – сквіш)**  *Матеріал зовнішній – сілікон*  *Матеріал внутрішній – пінополістерол або інший. Не дозволяється матеріал, який може витікти (вода, гель та інше).*  *Не містить шкідливих речовин* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Доставка до 19 регіонів України.**  *Точка кількість населених пунктів буде надано при розміщенні тендерного оголошення* |  |  | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |
| **Підсумок в** | | | **За штуку** | **2 500** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я/назва підписанта ► |  |
| Дата ► |  |
| Місце ► |  |
| Підпис ► |  |

**ДОДАТОК IІІ**

**ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЗГОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я/назва учасника тендеру ► |  |
| Юридична адреса ► |  |
| Реєстраційний номер ► |  |
| Номер платника ПДВ ► |  |

Я, що підписався нижче, діючи від свого імені або як представник Постачальника, зазначеного нижче, цим:

* Декларую наявність повноважень представляти Постачальника;
* Заявляю, що інформація, надана ЛСПУ за цією процедурою, є повною, правильною та правдивою.
* Підписуючи цей документ, визнаю, що мене повідомили про те, що, якщо будь-яка зі зроблених заяв або надана інформація виявиться неправдивою, ЛСПУ залишає за собою право виключити відповідний тендер із процедури або припинити будь-які існуючі договірні відносини, пов’язані з процедурою;
* Висловлюю згоду на будь-який аудит або перевірку, які може ініціювати ЛСПУ будь-яким способом щодо інформації, наданої відповідно до цієї процедури;
* Заявляю, що ні я, ні Постачальник, якого я представляю, не перебуваємо в жодній із ситуацій, перелічених у критеріях виключення, як зазначено в Тендерному файлі;
* Заявляю, що ні я, ні Постачальник, якого я представляю, не перебуваємо в ситуації конфлікту інтересів або потенційного конфлікту інтересів у зв’язку з цією процедурою. Мене повідомили, і я розумію, що конфлікт інтересів може виникнути, зокрема, через економічні інтереси, політичну чи національну приналежність, емоційні чи сімейні зв’язки чи будь-який інший тип спільних відносин чи інтересів;
* Заявляю, що я не є співробітником ЛСПУ/ЮНІСЕФ, який вийшов на пенсію, або співробітником ЛСПУ/ЮНІСЕФ, який скористався програмою дострокового звільнення;
* [заявляю, що впродовж попередніх трьох років ні я, ні Постачальник, якого я представляю, не порушували договірних зобов’язань щодо виконання договору, укладеного з ЛСПУ, що призвело до повної чи часткової відмови від оплати та/або розірвання договору ЛСПУ;
* Зобов’язуюсь інформувати ЛСПУ про суттєві зміни інформації в розумні строки. До суттєвих змін інформації відноситься, але не обмежується цим, зміна організаційно-правового статусу, права власності, назви та адреси, позбавлення ліцензії, оголошення банкрутства, призупинення або заборона діяльності будь-яким державним органом або органом місцевого самоврядування тощо, включення до переліку осіб або суб’єктів, які підпадають під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу (доступно за посиланням [www.sanctionsmap.eu](http://www.sanctionsmap.eu));
* Приймаю без будь-яких відступів усі положення Правових умов, відтворених у цьому документі, і розумію, що підписання цього документа **означає підписання договору** з ЛСПУ за умови вибору тендерної пропозиції ЛСПУ та підписання цього Договору представником ЛСПУ.

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я/назва підписанта[[1]](#footnote-1) ► |  |
| Дата ► |  |
| Місце ► |  |
| Підпис ► |  |

1. Підписант повинен мати право представляти Учасника тендеру. [↑](#footnote-ref-1)